

## Leistungsverzeichnis

**Ausfüllhinweise:** Sie müssen alle farblich unterlegten, unterstrichenen Felder ausfüllen. Optional können Sie Angaben in Feldern machen, die nur unterstrichen, aber nicht farblich unterlegt sind. Tragen Sie in der Spalte "Mengen- und Preisangaben" alle notwendigen, geforderten Angaben ein (Preise und Kosten jeweils ohne gesetzliche USt.). Ist eine Preiseinheit ungleich 1 vorgegeben (z.B. 1.000), so geben Sie bitte den Preis netto pro Einheit bezogen auf die Preiseinheit an (z.B. 10,00 EUR pro 1.000 Mengeneinheiten). Beziehen Sie in Rahmenvertragspositionen Ihren angebotenen Preis auf die angegebene maximale Menge. Geben Sie in der Spalte "Gesamtbetrag netto (EUR)" für jede Position den Betrag an, der für die Position aus den Einzelangaben zu kalkulieren ist. Beispiel für eine Position mit angegebener Menge und gefordertem Preis: Die Menge ist mit dem Preis netto pro Einheit in Euro zu multiplizieren.

Nr.	Bezeichnung	Mengen- und Preisangaben	Gesamtbetrag netto (EUR)
1	Einsatzzeiten für Grundbetreuung	<b>Menge:</b> 195,5 Stunde <b>Preiseinheit:</b> 1 Stunde <b>Nettopreis in Euro</b> <input type="text"/> <b>USt.:</b> 19 %, falls abweichend _____ %	<input type="text"/>
2	Einsatzzeiten für Angebotsuntersuchungen	<b>Menge:</b> 62,5 Stunde <b>Preiseinheit:</b> 1 Stunde <b>Nettopreis in Euro</b> <input type="text"/> <b>USt.:</b> 0 %, falls abweichend _____ %	<input type="text"/>
3	Einsatzzeiten für Wunschuntersuchungen, Untersuchungen bei begründ. Veranlass.	<b>Menge:</b> 15 Stunde <b>Preiseinheit:</b> 1 Stunde <b>Nettopreis in Euro</b> <input type="text"/> <b>USt.:</b> 19 %, falls abweichend _____ %	<input type="text"/>
4	Einsatzzeiten für sonstige Beratungsleistungen	<b>Menge:</b> 7,5 Stunde <b>Preiseinheit:</b> 1 Stunde <b>Nettopreis in Euro</b> <input type="text"/> <b>USt.:</b> 19 %, falls abweichend _____ %	<input type="text"/>

## Wertungsschema

## UfAB-VI-Wertungsschema

Die Wertung erfolgt nach der einfachen Richtwertmethode nach UfAB VI (abrufbar unter <http://www.cio.bund.de>). Für die Bestimmung des wirtschaftlichsten Angebotes wird das Leistungs-Preis-Verhältnis herangezogen. Es wird jeweils der Quotient aus Leistungspunkten und Preis berechnet. Die so ermittelte Kennzahl wird mit dem Skalierungsfaktor 100000.00 multipliziert. Das Angebot mit dem höchsten Ergebnis wird als das wirtschaftlichste angesehen; bei mehreren Angeboten mit absolut gleichen Ergebnissen erhält das preisgünstigste den Zuschlag.

### Summe der Gewichtungspunkte (GP): 100 Gewichtungspunkte (GP)

Der Bieter hat seinem Angebot ein Konzept beizufügen. Im Rahmen seines Konzeptes "Betriebsärztlicher Dienst im Jobcenter" ist auszuführen, wie er die unter Teil B der Vergabeunterlagen vorgesehenen Leistungen durchführen und umsetzen will.

Der Bieter soll zunächst die gesundheitlichen Anforderungen an die Beschäftigten im Jobcenter skizzieren. Schwerpunkte der einzelnen Leistungen im Rahmen der Grundbetreuung und der betriebsspezifischen Betreuung sollen beschrieben werden. Ferner soll auf die vorgesehene Zusammenarbeit mit Behördenleitung (Vorstand), den Interessenvertretungen, Fachkraft für Arbeitssicherheit, Sicherheitsbeauftragten und Führungskräften eingegangen werden.

Aus dem Konzept soll ferner Qualität, Erfahrung und Organisation des eingesetzten Personals hervorgehen. Der Bieter soll insbesondere im Rahmen seines Konzepts darstellen, wie beim Personaleinsatz bzw. in der Person des eingesetzten Arztes soziale Kompetenzen wie Teamfähigkeit, die Fähigkeit zur interdisziplinären Zusammenarbeit, Gender- und interkulturelle Kompetenz, methodische Kompetenz, z.B. fachliche Problemlösungskompetenz und gutes Zeitmanagement und die Fähigkeit zu selbstständigem Arbeiten, situationsgerechtes Auftreten, Zuverlässigkeit und Verantwortungsbewusstsein "ineinandergreifen".

Die Bewertung des Konzepts erfolgt anhand der unter B 1 bis B 4 aufgeführten Unterkriterien. Es wird den Bietern ausdrücklich empfohlen, ihr Konzept nach Maßgabe der Unterkriterien zu gliedern.

Das wirtschaftlichste Angebot wird im Rahmen der folgenden Schritte ermittelt:

Im 1. Schritt wird die Punktzahlen aus den o. g. Unterkriterien addiert. Aus technischen Gründen und zur besseren Abbildbarkeit wird die Summe der Punktzahlen (maximal 100 Punkte) "skaliert", d. h. hier mit dem Faktor 1.000 multipliziert. Daraus ergibt sich die Leistungspunktzahl.

Im 2. Schritt wird ein Preis-Leistungs-Verhältnis anhand folgender Formel ermittelt:  

$$\text{Kennzahl} = \text{Leistungspunktzahl} \text{ geteilt durch } \text{Angebotspreis}$$

Die höchste Kennzahl ist hier entscheidend (wirtschaftlichstes Angebot). Bei identischen Kennzahlen ist der niedrigste Angebotspreis maßgebend. Bei identischen Kennzahlen und Angebotspreisen erfolgt eine Auslosung.

Das nach dieser Vorgehensweise wirtschaftlichste Angebot erhält den Zuschlag.

Nr.	Bezeichnung	Antwort	Kriteriengewichtung
KHG A	<b>Qualität des Konzepts "Betriebsärztlicher Dienst im Jobcenter"</b>		<b>100,00 GP</b>
B 1	<b>Beschreibung d. gesundheitlichen Anforderungen an die Beschäftigten im Jobcenter</b> Beschreibung der gesundheitlichen Anforderungen an die Beschäftigten im Jobcenter (z.B. Herausforderungen, Krankenstand, Gesundheitsmanagement etc.)  Nachfolgend ist ein Feld "Antwort des		30 GP

Nr.	Bezeichnung	Antwort	Kriteriengewichtung
	Bieters" enthalten. Hier reicht es aus, wenn der Bieter auf die einschlägigen Seiten seines Konzepts verweist, z. B. mit dem Eintrag "siehe Seite ... bis Seite ..."		
B 2	<p><b>Beschreibung der Schwerpunkte (Grundbetreuung u. betriebsspezifische Betreuung)</b> Beschreibung der Schwerpunkte im Rahmen der Grundbetreuung und der betriebsspezifischen Betreuung</p> <p>Nachfolgend ist ein Feld "Antwort des Bieters" enthalten. Hier reicht es aus, wenn der Bieter auf die einschlägigen Seiten seines Konzepts verweist, z. B. mit dem Eintrag "siehe Seite ... bis Seite ..."</p>	<div></div> <div></div> <div></div>	30 GP
B 3	<p><b>Beschreibung der Zusammenarbeit</b> Beschreibung der Zusammenarbeit mit Behördenleitung (Vorstand), Interessenvertretungen, Fachkraft für Arbeitssicherheit, Sicherheits-beauftragten und Führungskräften</p> <p>Nachfolgend ist ein Feld "Antwort des Bieters" enthalten. Hier reicht es aus, wenn der Bieter auf die einschlägigen Seiten seines Konzepts verweist, z. B. mit dem Eintrag "siehe Seite ... bis Seite ..."</p>	<div></div> <div></div> <div></div>	10 GP
B 4	<p><b>Qualität, Erfahrung und Organisation des eingesetzten Personals</b> Qualität, Erfahrung und Organisation des eingesetzten Personals (insbesondere "Ineinandergreifen" der sozialen, methodischen und sonstigen Kompetenzen des eingesetzten Personals)</p> <p>Nachfolgend ist ein Feld "Antwort des Bieters" enthalten. Hier reicht es aus, wenn der Bieter auf die einschlägigen Seiten seines Konzepts verweist, z. B. mit dem Eintrag "siehe Seite ... bis Seite ..."</p>	<div></div> <div></div> <div></div>	30 GP

<p><b>Mit Unterzeichnung des Angebotes erkennt der Bieter die Forderungen und Angaben des Leistungsverzeichnisses an und bestätigt die Richtigkeit der von ihm gemachten Angaben.</b></p>          <div style="border: 1px solid black; height: 20px; width: 100px; display: inline-block;"></div> , <div style="border: 1px solid black; height: 20px; width: 300px; display: inline-block;"></div>	<b>Beschreibung</b>	<b>Betrag</b>
	<b>Gesamtangebotssumme ohne USt. (EUR):</b>	<div style="border: 1px solid black; height: 20px; width: 100%;"></div>
	<b>Gesamtangebotssumme inkl. USt. (EUR):</b>	<div style="border: 1px solid black; height: 20px; width: 100%;"></div>
Datum, Unterschrift, Firmenstempel		